

**Zápis z jednání Kolegia děkana  
Fakulty tělesné kultury UP v Olomouci  
č. 1 ze dne 7. března 2019**

**Přítomni:** PaedDr. Soňa **Formánková**, Ph.D., prof. PhDr. Karel **Frömel**, DrSc., Mojmír **Fryčák**, Mgr. Zdeněk **Hamřík**, Ph.D., Mgr. Pavel **Háp**, Ph.D., Mgr. František **Chmelík**, Ph.D., PaedDr. Zbyněk **Janečka**, Ph.D, prof. RNDr. Miroslav **Janura**, Dr., Ing. Pavel **Král**, MSc., MBA, Mgr. Michal **Kudláček**, Ph.D., PhDr. Dr. Martin **Sigmund**, Ph.D., doc. PhDr. Zbyněk **Svozil**, Ph.D., Mgr. Michal **Šafář**, Ph.D, Mgr. Martina **Šlachtová**, Ph.D.

**Omluveni:** PhDr. David **Smékal**, Ph.D., RNDr. Iva **Dostálová**

**Program jednání Kolegia děkana FTK UP:**

- 1) Studijní záležitosti:
  - počty přihlášek, organizace přijímacího řízení, nové studijní programy pro akademický rok 2019/20 – harmonogram realizace zavádění změn.
- 2) Ekonomické informace
  - výsledky hospodaření za rok 2018, rozpočet na rok 2019 + návrh systému kvartálních odměn pro akademické pracovníky na rok 2019
- 3) Strategie vědy a výzkumu
- 4) Harmonogram IS HAP
- 5) Zpráva komise pro zahraniční cesty
- 6) Informace ke strategii práce Oddělení pro rozvoj a vnější vztahy
- 7) Plán rekonstrukcí květen – září 2019
- 8) Různé

**Ad 1) Studijní záležitosti: počty přihlášek, organizace přijímacího řízení, nové studijní programy pro akademický rok 2019/20, harmonogram realizace zavádění změn.**

Celkový zájem o studium na FTK UP zůstává na stejné úrovni jako v loňském roce. Tabulka udává rozdíly v porovnání s březnem 2018

	<b>2019/2020</b>	2018/2019	Rozdíl
<b>Celkový počet uchazečů</b>	<b>1748</b>	<b>1699</b>	<b>+49</b>
Bc studia celkem	<b>1278</b>	1241	+37
N Mgr. Studia celkem	<b>470</b>	458	+12
Prezenční studium celkem	<b>1389</b>	1355	+34
Kombinovaná studia celkem	<b>359</b>	344	+15



Největší zájem je o obory v prezenční Fyzioterapie Bc. 309 NMgr. 116; TV dvouobor 269 (Bc+NMgr); TVS Bc 197 uchazečů, OCHO Bc. 117 uchazečů REK 145 uchazečů TRAS KS 95; APA PS 40 uchazečů.

Celkově je setrvalý menší zájem o kombinovaná studia. Např. Bc. ATV\_K 7 uchazečů, NMgr. ATV\_K 3 uchazeči; APA\_K 10 uchazečů, REK\_K 15

Dvouoborová studia mají ještě přijímací řízení později dle stanovených podmínek na partnerských fakultách. Zájem o dvouoborová studia je zejména o studium Geografie 64 uchazečů; Biologie 39 uchazečů; AJ 69 uchazečů.

V termínu 23. – 26.4. 2019 neprobíhá pravidelná výuka! Výuka může být nasazena blokově, ale přednostně jsou do místnosti nasazovány rozvrhové akce související s přijímacím řízením.

### Akreditační proces, projekt ESF

Podáno na FTK UP celkem 16 programů. V rámci projektu ESF celkem 12 programů.

V současné době je akreditační řízení zcela ukončeno u 12 programů (z toho ESF projekt 8 programů). Programy APA Bc. a NMgr. jsou projednány na všech úrovních včetně RVH, čekáme na povolení k vykonávání regulovaného povolání od MŠMT. N Mgr.

Program Trenérství a management sportu je před schválení VR FTK. Kompletní materiály musí být podány k RVH 17.4. 2019 (termín odeslání na RVH je 17.3. 2019). Psychomotorická terapie se v letošním roce již podávat nebude. Je projednána výjimka z projektu ESF.

Pedagogika volného času se zaměřením na sport se nebude v akademickém roce 2019/2020 nabízet.

Počet specializací NMgr. programu Rekreeologie. V kombinovaném studiu budou určeny pouze dvě specializace. V prezenčním studiu dojde k úpravám tak aby obsazenost každého předmětu každé specializace bylo alespoň 10 studentů.

### Aplikace programů – rozvrh, studijní plány

Katedry v termínech **do 5. 4. 2019** projednají nové studijní plány v předmětech, které garantují na svých pracovištích a podají své podklady k rozvrhu, návrhy na úpravy studijního plánu, předmětů a jejich hodinové dotace včetně KS proděkanovi pro studium.

Poklady pro rozvrh musí být kompletně hotové **do 15. 4. 2019**.

### Stipendia

Vzhledem k velmi vysokému odlivu finančních prostředků ze stipendijního fondu budou realizována následující opatření:

- Je zavedena evidence stipendií u každého studenta
- Systematizace kritérií pro „sportovní stipendia“
- Systematizace kritérií pro „podporu studijních pobytů v zahraničí“
- Mimořádná stipendia pro „tvůrčí činnost na katedrách“, jejichž výše bude přesahovat jednorázově 3 tisíce Kč a celkem v jednom roce 12 tisíc budou muset být dopředu odsouhlasena a předjednána podáním záměrů o udělení stipendia studentům.



Fakulta  
tělesné kultury

Univerzita Palackého  
v Olomouci

### Vnitřní norma na FTK – „Závěrečné práce“ – důležité změny:

- Záměrem normy je zavedení Jednotného postupu od zadávání, zveřejnění, hodnocení závěrečných prací na FTK UP
- Zajistit souhrn všech náležitostí, formulářů, posudků do jedné normy
- Zajištění jednotného postupu práce a posuzování v komisích SZZ
- Nové je zavedení povinného posudku vedoucího práce i na Bakalářské práce (SZŘ UP)
- Povinná kontrola plagiátorství vedoucím práce a postup při ověřování práce
- V současné době probíhá namátková kontrola závěrečných prací na UP Olomouc (zjištěny nedostatky v zavěšování a zveřejňování prací)

### ***Chybí ještě stanovení maximálního počtu závěrečných prací na FTK UP na jednoho pracovníka:***

#### **Ad 2) Ekonomické informace**

##### **- výsledky hospodaření za rok 2018, rozpočet na rok 2019 + návrh systému kvartálních odměn pro akademické pracovníky na rok 2019**

Tajemník FTK poděkoval vedoucím kateder za spolupráci jim podřízených pracovníků při uzavírání účetnictví za rok 2018. Zejména poděkoval doc. Dagmar Sigmundové, která svým přístupem pomohla zdárně ukončit jeden projekt GAČR, byť nebyla hlavním řešitelem. Tajemník seznámil KD s připravovanou změnou v oběhu účetních dokladů (každá faktura bude muset být podložena smlouvou nebo objednávkou) a elektronickým systémem cestovních příkazů. Tajemník seznámil přítomné s předběžnými výsledky hospodaření FTK za 2018 a výhledem stavebních investic na rok 2019.

Kladný hospodářský výsledek bude zohledněn ve vztahu ke mzdám akademických pracovníků. Vedoucí pracovišť dostanou k dispozici finanční prostředky, které v souladu s podklady ze systému IS HAP mohou využít jako kvartální odměny.

Předběžně se jedná o částku min. 40 000 Kč/úvazek 1.0/rok. S ohledem na to, že dosud není schválen rozpočet na rok 2019, obdrží zatím vedoucí pracovišť částku 10 000 Kč/úvazek 1.0, tak aby mohli tyto prostředky rozdělit mezi akademické pracovníky za první čtvrtletí.

#### **Ad 3) Strategie vědy a výzkumu**

Profesor Frömel informoval o průběhu hodnocení výsledků vědy a výzkumu podle Metodiky 17+, upozornil na typy výsledků (bibliometrizovatelné a nebibliometrizovatelné), které budou z hlediska hodnocení výzkumných organizací klíčové, a nabídl realizaci informativních schůzek pro pracovníky jednotlivých kateder, kde v případě zájmu sdělí podrobnosti.

#### **Ad 4) Harmonogram IS HAP**

Pokud někdo není dostatečně informován o IS HAP (např. noví pracovníci), nalezne základní informace zde:



[https://drive.google.com/file/d/15Hacz\\_ivhBcUvuXyIK6tEqCJk1r30rW/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/15Hacz_ivhBcUvuXyIK6tEqCJk1r30rW/view?usp=sharing)

Data uložená v IS HAP a agregovaná hodnocení vypočtená modelem hodnocení IS HAP jsou základem pro finální hodnocení akademického pracovníka jeho vedoucím. Toto finální hodnocení má verbální podobu a vedoucí při něm zohledňuje také ty stránky akademického pracovníka, které nemohou být zahrnuty do hodnocení prováděného modelem IS HAP, tj. bere v úvahu i měkká data. Zápisu finálního hodnocení vedoucího do systému IS HAP bude předcházet hodnotící pohovor, v jehož rámci lze určit také cíle pracovníka pro následující období.

### Harmonogram IS HAP na FTK v roce 2019

Harmonogram průběhu hodnocení pro FTK		
Od	Do	Aktivita
4.3.	27.3.	<p><b>Sběr dat</b> na FTK (zahrnuje i kontrolu a opravy dat načtených ze STAGu na fakultní/katedrální úrovni):</p> <p><b>4.3. – 10.3.:</b> Doplnění a opravy dat načtených ze STAGu – (<b>provádí rozvrhář - Jiří Novotný</b>)</p> <p><b>11.3. – 17.3.:</b> <b>Akademičtí pracovníci kontrolují a vyplňují data v IS HAP</b></p> <p><b>18.3. – 20.3.:</b> Případné dodatečné opravy dat <b>rozvrhářem na základě oprávněných požadavků akad. pracovníků</b></p> <p><b>21.3. – 27.3.:</b> Kontrola dat vedoucími pracovišť (v případě zjištěných chyb vracejí zadávací formuláře akad. pracovníkům k opravě).</p>
<b>28.3.</b>	<b>17.4.</b>	<p><b>Hodnocení vypočtená hodnotícím modelem IS HAP</b> jsou přístupná děkanům, koordinátorovi IS HAP a vedoucím kateder.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Proběhnou hodnotící pohovory</b> vedoucích kateder s akademickými pracovníky nad daty uloženými v IS HAP a hodnoceními vypočtenými hodnotícím modelem IS HAP.</li> <li><b>Vedoucí pracovníci zapíší finální kvalitativní hodnocení do IS HAP.</b></li> </ul>
18.4.		Zpřístupnění <b>kompletních hodnocení</b> akad. pracovníkům

Stejně jako v loňském roce, budou položky automaticky načtené z informačních systémů univerzity (STAG a OBD) pro nás zamknuté. Kdybychom při kontrolách přišli na nějaké nedostatky, pak v případě STAGu se musíme s požadavkem na opravu obracet na rozvrháře (ten provádí doladění automaticky natažených dat ze STAGu; prosím, vězte, že s tím má opravdu hodně práce a zabere mu to mnoho času, buďte prosím k němu shovívaví).

### Ad 5) Zpráva komise pro zahraniční cesty

V kontextu požadavků z RUP je připravován formulář zprávy ze zahraniční služební cesty, tak abychom efektivizovali vykazování jednotlivých požadovaných atributů této cesty. 18.3.2019 na toto téma proběhne diskuse proděkanů pro zahraničí a následně o tomto formuláři budou informováni všichni zaměstnanci FTK (akademici i neakademici).



## Ad 6) Informace ke strategii práce Oddělení pro rozvoj a vnější vztahy

Oddělení PR pracuje s novou strategií. Po odchodu Martina Višni se orientuje víc na prezentaci FTK navenek než uvnitř. Přesto zůstanou zachovány informace pro zaměstnance formou „FTK informuje“ cca 2x za měsíc. Hlavní pracovní náplň PR je orientace na uchazeče FTK z řad středních škol, na sportovní svazy co by potenciální partnery při spolupráci (případné využití Balua) a ČŽV.

Co se týká grafické podpory, je možné pro zaměstnance (fakultní akce) zpracovat, ale všechny požadavky prosíme směřovat na proděkana Hápa.

## Ad 7) Plán rekonstrukcí květen – září 2019

### 1. Rekonstrukce 1. NP výukového objektu pro FTK UP v Olomouci

Předání staveniště: 2.5. 2019

Termín realizace: 2.5. 2019 – 15.9. 2019

Zhotovitel: Navláčil stavební firma s.r.o, Zlín

Cena: 17.155.000,- Kč bez DPH

Popis: Rekonstrukce 1 a částečně 2.NP budovy NA. Během realizace dojde na určité období k odpojení vody, kanalizace v celé budově. Bude nutno využívat sociální zařízení v jiných budovách (NC, Baluo, CKV). Odhadovaný termín skutečného zahájení prací (odpojování zařízení, bourání..) je 13.5. 2019

### 2. Rekonstrukce ústředního topení v objektu FTK UP v Olomouci

Předání staveniště: 2.5. 2019

Termín realizace: 2.5. 2019 – 15.9. 2019

Zhotovitel: Vodo-topo instalace s.r.o, Přerov

Cena: 2.889.695,- Kč bez DPH

Popis: Komplexní rekonstrukce rozvodů ústředního topení v celé budově NA. Během realizace dojde k částečnému omezení provozu kancelářských prostor. Nutno vytvořit přístup a manipulační prostor zejména v oblasti radiátorů a rozvodů topení. Budou prováděny drobné bourací práce, zednické práce, obezdívky. Na určitou dobu bude nutno chránit nábytek a ostatní věci proti prachu. Odhadovaný termín skutečného zahájení prací (odpojování zařízení, vypuštění systému.) je 13.5. 2019

### 3. Projekt RDF – Rekonstrukce Auly a přilehlého respiria 20 444 727,90 Kč

Termín realizace: 1. 6. 2019 - 15. 9. 2019



Fakulta  
tělesné kultury

Univerzita Palackého  
v Olomouci

## Ad 8) Různé

### Stanovení maximálního počtu závěrečných prací studentů na jednoho akademického pracovníka

Dle Studijního a zkušebního řádu Univerzity Palackého v Olomouci (III. úplné znění) účinného od 28. listopadu 2017 (Článek 26 - Závěrečné práce, str. 12) určí děkan fakulty maximální počet závěrečných prací studentů, které akademický pracovník může v jednom akademickém roce vést, a celkový maximální počet vedených závěrečných prací jedním akademickým pracovníkem. Závěrečnou prací se přitom rozumí práce bakalářská, diplomová a disertační.

Na FTK UP určil děkan následující limity:

1. V jednom akademickém roce může akademický pracovník FTK zahájit vedení maximálně 5 závěrečných prací studentů (bakalářské a diplomové v libovolném poměru).
2. Celkově může akademický pracovník FTK vést maximálně 15 závěrečných prací studentů (bakalářské a diplomové v libovolném poměru).
3. V jednom akademickém roce může školitel na FTK zahájit vedení maximálně 2 závěrečných prací studentů doktorského studijního programu.
4. Celkově může školitel na FTK vést maximálně 8 závěrečných prací studentů doktorského studijního programu.

V Olomouci 7.3.2019

---

Zapsala: Mgr. Lucie Špatenková

---

Mgr. Michal Šafář, Ph.D., v. r.  
děkan FTK UP v Olomouc